

山东大学本科生学分制管理暂行规定

(山大教字〔2018〕33号)

发布人: bkjxsdu 发布时间: 2018-09-16 08:35:07

第一章 总 则

第一条 为推进本科生学分制管理改革,依据《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国高等教育法》《普通高等学校学生管理规定》(教育部令第41号)《山东省普通高等学校学分制管理规定》(鲁教高字〔2013〕14号)等法律法规规章,结合学校实际,制定本规定。

第二条 本规定所称学分制,是指学校以学生取得的学分数作为计算学生学习量的基本单位,以达到毕业应修课程和学分最低要求作为学生毕业和获得学位的主要标准的教学管理制度。

第三条 实施学分制旨在推进人才培养模式改革,充分调动教师教学和学生积极性,提高教育教学资源利用率,适应学生多样化发展需要。

第四条 学校实行弹性修业年限。学生可在标准学制的基础上提前一年或推迟两年毕业。具体办法按照《山东大学本科生学籍管理规定》执行。

第五条 本规定适用于山东大学全日制本科生。长学制专业的本科教学阶段适用于本规定。留学生、交流生、进修生等参照本规定执行。

第二章 课程与学分

第六条 学时与学分。理论课每 16 学时计 1 学分，实验课每 32 学时计 1 学分；课程设计、实习、毕业论文（设计）等实践教学环节的学分由各学院教学指导委员会根据学科特点和教学整体安排确定。学生必须完成选课并通过考核，方可获得课程对应学分。

第七条 专业学分要求。各专业毕业应修课程和学分要求由专业培养方案确定。学生须修满培养方案规定的课程和学分方可毕业。

第八条 学分认定。转专业、转学前所修课程和学分，由学生向转入专业所在学院申请，由该学院认定。校际交流学分由学院认定。

第九条 创新奖励学分。学生参与大学生创新实验计划项目、创新基金项目、各类学科竞赛等所获得的创新奖励学分，由学生申请经学院报本科生院认定，可以置换相应课程学分。学分认定及置换标准按相关文件执行。

第三章 收费管理

第十条 学分制收费实行“两部制”计费方式，学生学费由专业注册学费和学分学费两部分组成。专业注册学费按学生实际在校就读的学年计收，学分学费按修读课程的学分计收。

第十一条 学生须在每学年第一学期开学前，预存专业注册学费和学分学费，方可选课。

第十二条 参加国内校际交流的学生，按照双方学校签订的协议收费。没有校际交流协议的，参照鲁价费函(2016) 59 号文件收费。参加海外交流项目的学生，参照《山东大学本科生海外学习经历管理办法》收费。

第十三条 学生因故中断学业、保留学籍的，停学期间不再交纳学费。复学时，按照该生复学当年该专业注册学费和学分学费标准交纳学费。

第十四条 因退学、转学等原因终止在本校学习时，专业注册学费和已确认修读课程的学分学费按照学校相关规定结算。

第十五条 提前毕业或延长学习年限的学生，按照实际修业年限缴纳专业注册学费，按选课情况缴纳学分学费。

第十六条 在办理毕业（结业、肄业）手续之前，学生须结清在校期间全部专业注册学费和学分学费，方可取得毕业（结业、肄业）资格并办理离校手续。

第四章 选课管理

第十七条 学生应根据专业培养方案及个人学习发展规划选课。应优先选定必修课。对于有前后关系的课程，应先修读先修课程，再修读后续课程。

第十八条 选课由学生通过学校选课系统进行，分预选、正选、退补选三个阶段。预选时，通识教育核心课和通识教育选修课选课人数不足 20 人的课程一般不予开设，学生须及时改选其他课程。新学期开学前两周为试听和退补选时间，第三周为学院检查确定时间。选课一经确定，不得退选。

第十九条 学生每学期选课（含重修课程）学分一般不超过 35 学分。

第二十条 学生重修课程，应自行选课并缴纳学分学费。其中，百分制成绩低于 70 分的课程首次重修免费。

第二十一条 鼓励港澳台地区学生、华侨学生和留学生修读思想政治理论课、军事训练和军事理论课。未修读上述课程的应补修学校规定的其他课程。

第二十二条 学生应自主调节选课时段。如果所选课程时间冲突时，可经个人申请、任课教师同意、学生所在学院批准后办理免听手续。未办理相关手续而不上课的不得参加相关课程的考核。

第五章 成绩管理

第二十三条 课程成绩记载。根据课程属性课程成绩可按照百分制、五级制、两级制记载。同一门课程每学期只能选用一种成绩记载方式。

百分制是按照总分 100 分记载成绩（取整数）。五级制是按照优秀、良好、中等、及格、不及格五个等级记载成绩，系统将分别对应百分制的 95 分 85 分 75 分 65 分 0 分。两级制是按照合格、不合格两个等级记载成绩，系统将分别对应百分制的 85 分、0 分。

第二十四条 课程绩点计算。课程绩点以百分制课程成绩为基础，按以下公式计算：

$$\text{课程绩点} = (\text{百分制课程成绩} \div 10) - 5$$

百分制课程成绩不足 60 分的，课程绩点为 0；采用五级制记分的，课程绩点分别为：4.5、3.5、2.5、1.5、0；采用两级制计分的，课程绩点分别为：3.5、0。

系统将根据百分制课程成绩自动生成课程绩点和成绩等级，其对应关系如下：

成绩等级	百分制课程成绩	课程绩点
A+	95-100	4.5-5.0
A	90-94	4.0-4.4
A-	85-89	3.5-3.9
B+	82-84	3.2-3.4
B	78-81	2.8-3.1
B-	75-77	2.5-2.7
C+	71-74	2.1-2.4
C	66-70	1.6-2.0
C-	62-65	1.2-1.5
D	60-61	1.0-1.1
F	<60	0

第二十五条 平均学分绩点（GPA）计算。课程学分绩点=课程绩点×课程学分数

$$\text{平均学分绩点} = \frac{\sum \text{课程学分绩点}}{\sum \text{课程学分}}$$

计算平均学分绩点时，根据四舍五入规则，精确到小数点后两位数。课程属性为任选的不纳入平均学分绩点计算。

第二十六条 重修课程成绩记载。对通过重修获得的成绩如实标注。

第二十七条 平均学分绩点使用。在各类评优和推荐免试攻读硕士学位研究生等时，均按照第一次考核成绩计算平均学分绩点，并依此进行排名。

第二十八条 成绩更正。学生对课程成绩有异议时，可在新学期开学一周内，向开课学院提出成绩复核申请，由分管教学副院长、任课教师和教务秘书组成复核小组对试卷

和成绩进行复核。如确有問題，由開課學院填寫《山東大學本科學生成績更正表》，交本科生院進行更正。新學期開學兩周後成績轉入歷史庫，不再接受成績更正。

第二十九條 成績單打印。中英文成績單均由學生通過學校“成績自助打印系統”打印。

學生可以自主選擇百分制課程成績或課程績點進行成績單打印。

第六章 輔修第二專業和輔修雙學位

第三十條 輔修第二專業是指同一學生在修讀主修專業的同時，修讀另一專業的課程並達到相關要求。輔修雙學位是指同一學生在修讀主修專業並獲得相應學位的同時，跨學科門類修讀另一專業並獲得相應學位。

第三十一條 修讀輔修第二專業和輔修雙學位的學生應具有山東大學正式學籍，學有餘力且具有較強的自主學習能力。

第三十二條 修讀輔修第二專業和輔修雙學位的學生，其修業年限不得超出第一章所規定的最長修業年限。

第三十三條 同一學生在校期間，只允許修讀一個輔修雙學位。

第三十四條 修讀輔修第二專業或者輔修雙學位時，需由學生提出申請，由輔修第二專業或者輔修雙學位所在學院審核並報本科生院備案。

第三十五條 輔修第二專業和輔修雙學位實行學分制管理。輔修第二專業總學分原則上不低于 30 學分，所輔修的第二學位總學分原則上不低于 60 學分。

第三十六条 辅修第二专业或者辅修双学位培养计划原则上应包括相关专业的核心课程，辅修双学位还需完成辅修第二专业毕业论文（设计）。与主修专业学生同质要求，同质管理。

第三十七条 学生在主修专业修得的课程，与辅修第二专业或者辅修双学位的课程相同或相近时，由辅修第二专业或者辅修双学位所在学院认定后进行学分互认。

第三十八条 学生在获得主修专业毕业证书的前提下，修满辅修第二专业规定的课程和学分，经学校审核合格，发放辅修专业证书。

学生在获得主修专业毕业证书和学位证书的前提下，修满辅修双学位规定的课程和学分，经学校审核合格，发放第二学位的学位证书。

第七章 附 则

第三十九条 本规定从2018级本科生开始施行。2017级及以前本科学生相关政策按学校要求执行。《山东大学本科学生学分制管理暂行规定》（山大教字〔2014〕15号）待适用学生标准学制结束后自行废止。

第四十条 本规定由本科生院负责解释。